

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Reina Maely Corado y Corado</u>	CUI:	<u>1914045782209</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-219-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>40272249</u>
Número de Factura:	<u>906907634</u>	Serie:	<u>4DCD1C6D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 53,564.52</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Juventud</u>		

Objetivos del Contrato: El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para el **Programa Juventud Del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

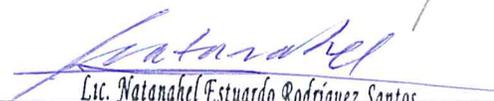
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Juventud.
2. Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
3. Apoyé en trabajo administrativo de la jefatura de Programas Sustantivos.
4. Apoyé en la recepción de documentos en jefatura.
5. Apoyé en el archivo de Jefatura de Programas Sustantivos.
6. Apoyé en el envío de papelería al departamento de archivo.

Reina Maely Corado y Corado
 Nombre completo del Contratista


 Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (Según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (Según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Dirección General del Deporte y la Recreación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Reina Maely Corado y Corado</u>	CUI:	<u>1914045782209</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-219-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>40272249</u>
Número de Factura:	<u>906907634</u>	Serie:	<u>4DCD1C6D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 53,564.32</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 30/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Juventud</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **el Programa Juventud Del Depa de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General d y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arr prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera)

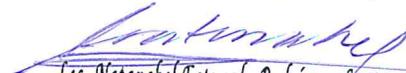
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido: del 04/01/2021 al 30/12/2021

1. Se apoyó en recibir documentos en el área de Recepción.
2. Se apoyó en el archivo de Jefatura de Programas Sustantivas.
3. Se apoyó en el envío de papelería al departamento de archivo.
4. Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Juventud.
5. Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
6. Apoyé en trabajo administrativo de la jefatura de Programas Sustantivos.
7. Apoyé en la recepción de documentos en jefatura.
8. Apoyé en el archivo de Jefatura de Programas Sustantivas.
9. Apoyé en el envío de papelería al departamento de archivo.

Reina Maely Corado y Corado
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Jefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Reina Maely Corado y Corado</u>	CUI:	<u>1914045782209</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-219-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>40272249</u>
Número de Factura:	<u>906907634</u>	Serie:	<u>4DCD1C6D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 53,564.32</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 30/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Juventud</u>		

Objetivos del Contrato: El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para el **Programa Juventud Del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Se apoyó en recibir documentos en el área de Recepción.
2. Se apoyó en el archivo de Jefatura de Programas Sustantivas.
3. Se apoyó en el envío de papelería al departamento de archivo.
4. Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Juventud.
5. Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
6. Apoyé en trabajo administrativo de la jefatura de Programas Sustantivos.
7. Apoyé en la recepción de documentos en jefatura.
8. Apoyé en el archivo de Jefatura de Programas Sustantivas.
9. Apoyé en el envío de papelería al departamento de archivo.

Reina Maely Corado y Corado
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Dirección General del Deporte y la Recreación